

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG TACAONLINE.PL

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady świadczenia Usług w Serwisie internetowym **tacaonline.pl**, zgodnie z art. 8 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną w jej obowiązującym brzmieniu. **tacaonline.pl** jest serwisem umożliwiającym wspieranie Parafii Kościoła Katolickiego przez wiernych.
2. Usługi świadczone są przez **WEBISO Domiński, Maziarz spółka jawna z siedzibą w Krakowie**.
3. Usługi świadczone są dla **Parafii**.

§ 2.

Definicje

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) Regulaminie – oznacza to niniejszy Regulamin;
 - 2) Usługodawcy – oznacza to WEBISO Domiński, Maziarz spółka jawna z siedzibą w Krakowie, ul. Tatarska 5, 30-103 Kraków, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000366216, NIP: 6772348858, REGON: 121351303. Parafie mogą kontaktować się z Usługodawcą na adres e-mail: kontakt@tacaonline.pl;
 - 3) Parafii – oznacza to jednostkę organizacyjną Kościoła Katolickiego posiadającą osobowość prawną i należycie reprezentowaną, zgodnie z przepisami Konkordatu między Stolicą Apostolską i Rzeczpospolitą Polską oraz ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej w ich obowiązującym brzmieniu. Parafie nie są konsumentami w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Parafie nie są czynnymi, zarejestrowanymi podatnikami VAT;
 - 4) Serwisie – oznacza to serwis internetowy, dostępny przez sieć telekomunikacyjną, znajdujący się pod adresem internetowym: www.tacaonline.pl, stanowiący zorganizowaną platformę internetową, za pośrednictwem której Parafie otrzymują wsparcie finansowe od Użytkowników online;
 - 5) Użytkowniku – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która dokonuje wpłat na rzecz Parafii tytułem wsparcia finansowego Parafii;
 - 6) Usługach – oznacza to usługi świadczone przez Usługodawcę na rzecz Parafii polegające na:
 - a) umożliwieniu Parafii gromadzenia środków od Użytkowników za pośrednictwem Stron Serwisu;
 - b) zapewnieniu integracji Stron Serwisu z usługą Przelewy24;
 - c) zapewnieniu wsparcia technicznego Stron Serwisu;
 - 7) Cenniku – oznacza to aktualnie obowiązujący Cennik Usług, opublikowany w Serwisie, zawierający co najmniej listę dostępnych Usług i ich ceny;

- 8) Przelewy24 – oznacza to internetowy serwis usługowy obsługiwany przez PayPro Spółkę Akcyjną z siedzibą w Poznaniu przy ul. Kanclerskiej 15, 60-327 Poznań, KRS 0000347935, NIP 7792369887, kapitał zakładowy: 4.500.000,00 zł, w całości opłacony, wpisaną do rejestru krajowych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem podmiotu w UKNF IP24/2014, jako krajowa instytucja płatnicza (Operator Przelewy24);
 - 9) Opłacie – oznacza to opłatę za świadczenie Usług, zgodnie z Regulaminem;
 - 10) Stronie Serwisu – oznacza to dedykowaną Parafii stronę internetową w Serwisie;
 - 11) Informacjach – oznacza to wszelkie dane i informacje wprowadzane w Serwisie i na Stronach Serwisu;
 - 12) Sile Wyższej – oznacza to zdarzenie niezależne od Usługodawcy, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia nawet przy dochowaniu należytej staranności.
2. Wszystkie terminy zdefiniowane w Regulaminie, pisane wielką literą mają takie samo znaczenie w całym Regulaminie, bez względu na ich formę fleksyjną lub liczbę gramatyczną chyba, że co innego wynika z Regulaminu.

§ 3.

Ogólne zasady świadczenia Usług

1. Zawarcie umowy o świadczenie Usług następuje w Serwisie.
2. Usługodawca świadczy Usługi drogą elektroniczną, na odległość, zgodnie z Regulaminem.
3. Korzystanie z Usług wymaga rejestracji w Serwisie. Rejestracja wymaga wypełnienia formularza rejestracji, dostępnego w Serwisie oraz zaakceptowania Regulaminu oraz umowy z Operatorem Przelewy24. Parafia może korzystać tylko z jednego konta w Serwisie. Usługodawca może weryfikować tożsamość Parafii i osób ją reprezentujących. Umowa o świadczenie Usług zostaje zawarta z chwilą pomyślnego ukończenia procesu rejestracji.
4. Usługodawca nie świadczy usług płatniczych. Usługi płatnicze świadczy serwis Przelewy24 z którą to usługą Serwis jest zintegrowany. Parafia zawiera z Operatorem Przelewy24 odrębną umowę.
5. Regulamin stanowi integralną część umowy pomiędzy Usługodawcą, a Parafią.
6. Parafie zobowiązane są przestrzegać Regulaminu.
7. Usługodawca rozpoczyna świadczenie Usług nie wcześniej niż z chwilą uiszczenia Opłaty.
8. Parafia może korzystać z Usług do upływu roku kalendarzowego w którym umowa pomiędzy Parafią, a Usługodawcą została zawarta. Po upływie roku kalendarzowego Usługi będą jeszcze świadczone przez okres 2 miesięcy i w tym czasie Parafia może przedłużyć ważność umowy. W przypadku nieprzedłużenia ważności umowy, umowa wygasa.
9. Umowa może zostać rozwiązana przed upływem okresu na jaki została zawarta, w przypadkach i na zasadach określonych w Regulaminie. Rozwiązanie umowy skutkuje blokadą dostępu do Usług.
10. Usługodawca może wstrzymać się ze świadczeniem Usług w całości lub w części lub zablokować dostępność Serwisu, w szczególności w przypadku:
 - 1) gdy Parafia narusza bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa lub postanowienia Regulaminu;
 - 2) gdy Parafia nie dokonuje Opłat w terminie;

- 3) prowadzenia prac naprawczych, konserwacyjnych lub modernizacyjnych;
 - 4) naruszenia bezpieczeństwa zasobów Parafii, Usługodawcy, Operatora Przelewy24 lub osób trzecich;
 - 5) wstrzymania świadczenia usług lub zablokowania Przelewy24 względem Parafii;
 - 6) braku możliwości lub negatywnej weryfikacji danych reprezentacji lub rachunku rozliczeniowego Parafii.
11. Umowa rozwiązuje się ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zakończeniu działalności, którejkolwiek ze stron, jak również w przypadku cofnięcia, ograniczenia, wygaśnięcia, zmiany uprawnień lub warunków niezbędnych do świadczenia Usług przez Usługodawcę, albo zgłoszenia przez osoby reprezentujące Parafię żądania zaprzestania przetwarzania ich danych osobowych, co uniemożliwia dalsze świadczenie Usług, chyba że byłoby to niezgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.
 12. Usługodawca może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy odpowiednio Parafia lub osoby ją reprezentujące, w związku z korzystaniem z Serwisu:
 - 1) naruszają bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa lub postanowienia Regulaminu;
 - 2) nie dokonują Opłat w terminie;
 - 3) nie zapewniają wymogów technicznych niezbędnych do korzystania z Usług;
 - 4) działają na szkodę Usługodawcy, Operatora Przelewy24 lub osób trzecich.
 13. Usługodawca może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - 1) Operator Przelewy24 wstrzymał lub odmówił świadczenia usług względem Parafii;
 - 2) nie można zweryfikować prawidłowości danych Parafii lub rachunku rozliczeniowego Parafii, albo nastąpiła ich negatywna weryfikacja.
 14. Rezygnacja z Usług przez Parafię wymaga przesłania pisemnego oświadczenia na adres Usługodawcy lub oświadczenia w formie dokumentowej na adres e-mail: kontakt@tacaonline.pl.

§ 4.

Opłaty

1. Parafia zobowiązana jest do uiszczania Opłat za świadczenie Usług w wysokości zgodnie z Cennikiem. Opłata obejmuje korzystanie z Usług Serwisu za dany okres obowiązywania umowy. Przedłużenie ważności umowy wymaga każdorazowo ponownego uiszczenia Opłaty.
2. Parafia opłaca Usługi z góry na podstawie dokumentu pro forma na wskazany numer rachunku bankowego. Datą zapłaty jest data zaksięgowania całości Opłaty na rachunku bankowym Usługodawcy. Opłatę uiszcza się w terminie wskazanym każdorazowo w dokumencie pro forma, nie krótszym niż 14 (czternaście) dni od daty jego przesłania.
3. Dokumenty pro forma przesyłane są na podany przez Parafię adres e-mail. Usługodawca przesyła dokument pro forma po wypełnieniu formularza rejestracyjnego w Serwisie i zawarciu umowy lub za kolejne okresy w przypadku przedłużenia ważności umowy. W przypadku przedłużenia ważności umowy, Parafia może korzystać z Usług do upływu roku kalendarzowego w którym umowa pomiędzy Parafią, a Usługodawcą została przedłużona. Po upływie roku kalendarzowego Usługi będą jeszcze świadczone przez okres 2 miesięcy i w tym czasie Parafia może kolejny raz przedłużyć ważność umowy. W przypadku nieprzedłużenia ważności umowy, umowa wygasa. Zasady powyższe stosuje się w każdym kolejnym roku kalendarzowym.

4. Brak uiszczenia Opłaty za kolejny okres, w przypadku upływu okresu na który umowa została zawarta, jest równoznaczny z rezygnacją ze świadczenia Usług w kolejnym okresie.
5. Po uiszczeniu Opłaty Usługodawca przesyła elektroniczną fakturę, na podany przez Parafię adres e-mail. Parafia wyraża zgodę na przysyłanie elektronicznych faktur. Parafia może zażądać przysyłania faktur pocztą tradycyjną na podany przez Parafię adres pocztowy. Parafia upoważnia Usługodawcę do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy.
6. Usługodawca akceptuje formy płatności wskazane w Serwisie. Parafia ponosi koszty związane z realizacją płatności.
7. Rozwiązanie Umowy, niezależnie od przyczyn i okoliczności, nie stanowi podstawy do zwrotu Opłat.

§ 5.

Zobowiązania Parafii

1. Parafia gwarantuje, że Informacje przesłane lub opublikowane przez nią w Serwisie lub na Stronie Serwisu nie naruszają bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Zabronione jest dostarczanie do Serwisu treści o charakterze bezprawnym.
2. Zabronione jest w szczególności przysyłanie lub publikowanie Informacji:
 - 1) wprowadzających w błąd;
 - 2) fikcyjnych;
 - 3) naruszających prawa Usługodawcy lub prawa osób trzecich;
 - 4) naruszających bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa lub Regulamin;
 - 5) spamu lub niezamówionej informacji handlowej;
 - 6) danych osobowych osób trzecich, z zastrzeżeniem danych przesłanych lub opublikowanych zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - 7) do których przesłania lub publikacji Parafia nie jest uprawniona, jak w szczególności takich oznaczeń lub zdjęć;
3. Usługodawca niezwłocznie usuwa Informacje zabronione z Serwisu oraz ze Strony Serwisu, z tym zastrzeżeniem, że może przechowywać Informacje dla celów archiwalnych, statystycznych, dla celów roszczeń, lub odpowiedzialności z nimi związanych, jeżeli jest to zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Parafia w przypadku ujawnienia w toku korzystania z Serwisu lub Strony Serwisu Informacji zabronionych, jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić o tym Usługodawcę na adres e-mail: kontakt@tacaonline.pl.
5. Zabronione jest:
 - 1) korzystanie ze stron Serwisu lub ze Strony Serwisu w innym celu niż zawarcie Umowy i korzystanie z Usług;
 - 2) posługiwanie się w trakcie korzystania z Serwisu lub Strony Serwisu fałszywymi danymi, w tym w szczególności fikcyjnymi, albo cudzymi danymi osobowymi w celu weryfikacji tożsamości, tymczasowymi adresami e-mail.
6. Usługodawca jest uprawniony w każdym czasie do podejmowania wszelkich czynności w celu weryfikacji tożsamości i identyfikacji Parafii w rozumieniu przepisów ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, a Parafia zobowiązana jest udzielać Usługodawcy w tym zakresie niezbędnych informacji, wyjaśnień i dokumentów. Parafia może

zostać zobowiązana przez Usługodawcę do podania wszelkich informacji wymaganych zgodnie z w/w przepisami również w przypadkach nie przewidzianych wprost w Regulaminie. Parafia przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w przypadku nie otrzymania wymaganych informacji, Usługodawca może odmówić świadczenia Usług lub rozwiązać Umowę.

§ 6.

Odpowiedzialność

1. Usługodawca względem Parafii nie odpowiada za:
 - 1) szkody spowodowane Siłą Wyższą;
 - 2) szkody spowodowane nieuprawnioną ingerencją w system teleinformatyczny;
 - 3) skutki kradzieży danych;
 - 4) skutki zainfekowania złośliwym oprogramowaniem systemu teleinformatycznego;
 - 5) skutki podania w Serwisie nieprawidłowych danych;
 - 6) skutki realizacji obowiązków wynikających z przepisów ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
2. Usługodawca dokłada należytej staranności w celu zapewnienia bezpiecznej, nieprzerwanej, ciągłej, stabilnej, efektywnej i pełnej dostępności Usług oraz bezpieczeństwa przetwarzania danych, jednak nie odpowiada względem Parafii w przypadku, gdyby zapewnienie takiej dostępności, w danych okolicznościach okazało się niemożliwe lub znacznie utrudnione.
3. Odpowiedzialność Usługodawcy względem Parafii ograniczona jest do umyślnego wyrządzenia szkody i w granicach rzeczywiście poniesionych strat.
4. Usługodawca chroni dane Parafii oraz osób reprezentujących Parafię zgodnie z Polityką Prywatności.
5. Usługodawca korzysta z plików Cookies na zasadach określonych w Polityce Cookies.
6. Usługodawca nie jest stroną, nie ponosi odpowiedzialności, ani w żaden inny sposób nie jest objęty skutkami prawnymi czynności prawnych, które Parafia podejmuje z Użytkownikami, Przelewy24 oraz dostawcami usług płatniczych pośredniczącymi w transakcji, w szczególności Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niedojście lub opóźnienie w realizacji przelewów wsparcia finansowego Użytkowników.
7. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe wykorzystanie danych Użytkowników przez Parafię lub osoby, którym Parafia je udostępniła.
8. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za brak rozliczenia księgowo-podatkowego przez Parafię wsparcia finansowego Użytkowników, jeżeli takie rozliczenie jest wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 7.

Wymogi techniczne niezbędne do korzystania z Usług oraz wpływ na urządzenia i oprogramowanie Parafii

1. Z Serwisu może korzystać Parafia, która posiada techniczną możliwość połączenia z siecią Internet.
2. System teleinformatyczny Parafii powinien spełniać minimalne warunki techniczne, tj.:

- 1) spełniać minimalne warunki techniczne dla obsługi plików HTML, w tym obsługiwać powszechnie używane przeglądarki internetowe, w szczególności: Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer, Safari, Opera;
 - 2) posiadać dostęp do sieci Internet;
 - 3) posiadać aktywny adres e-mail.
3. W celu uniknięcia lub zminimalizowania ryzyka szkody w związku z nieuprawnioną ingerencją w system teleinformatyczny, kradzieżą danych lub zainfekowaniem złośliwym oprogramowaniem, Parafia korzystając z Usług powinna zainstalować i korzystać z aktualnego oprogramowania antywirusowego, w tym z zapory sieciowej.
4. Wpływ na urządzenia i oprogramowanie Parafii został określony w Polityce Cookies.

§ 8.

Prawa własności intelektualnej

1. Umowa nie przenosi praw do utworów, projektów wynalazczych, projektów racjonalizatorskich, baz danych, tytułów lub oznaczeń indywidualizujących, bądź wyróżniających. Prawa te podlegają ochronie prawnej na podstawie: ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej, ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa w ich obowiązującym brzmieniu. Usługodawca upoważnia Parafię do korzystania z praw własności intelektualnej Usługodawcy wyłącznie w zakresie koniecznym do korzystania z Usług i tylko w okresie obowiązywania umowy.
2. Parafia oświadcza i zapewnia, że przesłane, wykorzystywane lub przechowywane przez nią w Serwisie oraz na Stronie Serwisu Informacje są wolne od wad prawnych, a także roszczeń osób trzecich. Parafia oświadcza, że posiada wszelkie prawa i zgody wymagane do przesłania, korzystania i przechowywania tych Informacji oraz że takie działania nie naruszają praw lub dóbr osób trzecich oraz bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, co w szczególności dotyczy wszelkich utworów i oznaczeń Parafii, publikowanych na Stronie Serwisu. Parafia upoważnia Usługodawcę do nieodpłatnego przechowywania na Stronie Serwisu Informacji o których mowa powyżej oraz do korzystania z nich w taki sposób, jaki będzie wymagany dla zapewnienia świadczenia Usług.

§ 9.

Wsparcie techniczne i reklamacje

1. Parafia może zgłaszać Usługodawcy problemy techniczne w związku ze świadczeniem Usług. W ramach wsparcia technicznego Usługodawca zapewnia wyłącznie wymianę bieżącej korespondencji poprzez email w okresie obowiązywania umowy. Każdorazowo w przypadku zgłoszenia Usługodawca niezwłocznie podejmie prace naprawcze. Usługodawca może w celu usunięcia problemów dokonywać wszelkich ingerencji w zasoby Parafii w Serwisie oraz wstrzymać się ze świadczeniem Usług.
2. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług należy przesyłać na adres Usługodawcy, w tym na adres email: kontakt@tacaonline.pl.
3. Reklamacje dotyczące usługi Przelewy24 należy składać do Operatora Przelewy24.

4. Reklamację należy złożyć niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia budzącego zastrzeżenia Parafii, nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni od kiedy zdarzenie nastąpiło, albo od kiedy Parafia dowiedziała się o zdarzeniu.
5. Reklamacja powinna zawierać co najmniej: dane Parafii, adres do korespondencji, opis zarzutów stanowiących podstawę reklamacji oraz oczekiwania Parafii.
6. Reklamacja jest rozpatrywana przez Usługodawcę bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia jej wpływu.
7. O rozpatrzeniu reklamacji Usługodawca informuje Parafię na podany przez nią adres.
8. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji lub rozpatrzenia reklamacji niezgodnie z żądaniem Parafii, może on zwrócić się do Usługodawcy o ponowne rozpatrzenie reklamacji w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od daty otrzymania informacji o rozpatrzeniu reklamacji od Usługodawcy.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Warunkiem świadczenia Usług jest akceptacja Regulaminu oraz zawarcie umowy z Operatorem Przelewy24.
2. Parafia potwierdza akceptację Regulaminu przez zaznaczenie okna akceptacji Regulaminu w trakcie zawierania umowy.
3. Regulamin podlega prawu polskiemu i zgodnie z tym prawem należy dokonywać jego wykładni, chyba że co innego wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Wszelkie spory związane ze świadczeniem Usług rozpatrywane będą przez polskie sądy powszechne. Językiem Regulaminu jest język polski i w tym języku umowa zostaje zawarta.
4. Zmiany Regulaminu są dokonywane przez Usługodawcę w dowolnym czasie i wchodzi w życie od dnia ich publikacji w Serwisie, przy czym do umów zawartych przed zmianą Regulaminu stosuje się Regulamin w brzmieniu dotychczasowym, chyba że zmiany dotyczą dostosowania Regulaminu do obowiązujących przepisów prawa. Usługodawca informuje Parafię o zmianach Regulaminu poprzez zamieszczenie informacji na stronach Serwisu oraz przesłanie informacji na adres e-mail. Parafia, która nie zgadza się na zmiany wprowadzone Regulaminem, powinna rozwiązać umowę. W takim przypadku Parafia jest zobowiązana do zachowania 14 dniowego terminu wypowiedzenia.
5. Usługodawca nieodpłatnie, przed zawarciem umowy, udostępnia Regulamin Parafii. Na żądanie Parafii Usługodawca udostępnia Regulamin w sposób, który umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie treści Regulaminu za pomocą systemu teleinformatycznego, którym Parafia się posługuje.
6. Regulamin wchodzi w życie w dniu jego publikacji w Serwisie.